



มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ของโรงเรียนวัดบ้านฉาง ปีการศึกษา ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียนในสถานศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านฉางเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย และภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อจิตใจ ชีวิต และทรัพย์สิน การรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง ดังนี้

๑. ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ได้แก่ อุบัติเหตุจากอาคารเรียนและอาคารประกอบ อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ อุบัติเหตุจากการเดินทางไป-กลับ อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา อุบัติเหตุจากการร่วมกิจกรรมสำคัญ และอุบัติเหตุทางน้ำภายในโรงเรียน

๒. ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย และธรณีพิบัติภัย

๓. ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ได้แก่ ด้านสังคม สารเสพติด อบายมุข การทะเลาะวิวาท และการถูกล่อลวงและลักพา

๔. ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ได้แก่ สุขภาพ อนามัย การอุปโภคบริโภค และสัตว์มีพิษ

การดำเนินงานตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ คู่มือป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน คู่มืออนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา คู่มือแผนการสอนทักษะความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง และ มาตราการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ศบค.และประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง

ขอขอบพระคุณ คณะผู้บริหาร คณะครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดบ้านฉาง นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจนทำให้การจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านฉางสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นายสมบัติ สะเกต

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง	๑
๑) เป้าประสงค์	
๒) เป้าหมาย	
๓) ยุทธศาสตร์	
๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง	๑
๓. มาตรการป้องกันและแก้ไข ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัย ด้านทางสังคม และด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน	๒
๑) ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ	๒
(๑) อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ	
(๒) อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา	
(๓) อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	
(๔) อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ต่างๆ	
(๕) อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	
(๖) อุบัติเหตุจากการพา นักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา	
(๗) อุบัติเหตุจากการนำ นักเรียนร่วมกิจกรรมสำคัญ	
(๘) อุบัติเหตุทางน้ำภายในโรงเรียน	
๒) ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติภัย	๔
(๑) อัคคีภัย	
(๒) วาตภัย	
(๓) อุทกภัย	
(๔) ธรณีพิบัติภัย	
๓) ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม	๕
(๑) ด้านสังคม	
(๒) สารเสพติด	
(๓) อบายมุข	
(๔) การทะเลาะวิวาท	
(๕) การถูกล่อลวงและลักพา	
๔) ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน	๗
(๑) สุขภาพ อนามัย	
(๒) การอุปโภคบริโภค	
(๓) สัตว์มีพิษ	
แนวปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง	๙
ภาคผนวก	
ประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง	
ประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	
แผนฉุกเฉินการอพยพการหนีไฟ	
บัญชีเอกสารและทรัพย์สินที่ต้องขนย้ายของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง	

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง

หน้า

แบบขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา	
แบบขออนุญาตผู้ปกครองพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา	
แบบรายงานผลการพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา	
แบบรายงานเหตุการณ์การพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา	
แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการประกันความปลอดภัยของนักเรียน	
แบบสรุปผลการประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	
แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน	
แนวทางการให้ระดับคุณภาพ	

มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
โรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑

๑. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

ผู้เรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา ของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้เรียนอย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลผู้เรียนให้ปลอดภัยท่ามกลาง สภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุและอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เรียน

ดังนั้นของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง มีการกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการ อย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

๑) จุดประสงค์

(๑) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัยและด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและยึดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของ โรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง ให้มีความพร้อม สามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของผู้เรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคม ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยผู้เรียน จะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

(๔) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ที่มีรับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง

๒) เป้าหมาย

(๑) ผู้เรียนทุกคนในโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

(๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียนมีแนวทางในการ ป้องกันและรักษาความปลอดภัยผู้เรียน

(๓) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน

๓) ยุทธศาสตร์ของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

(๑) จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายทั้ง ภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของผู้เรียน

(๓) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างผู้เรียน ครูผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันป้องกัน แก้ไขควบคุม กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงานจึงจำเป็นต้องมี มาตรการและกิจกรรมเพื่อให้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๕๙

พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑.ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียนวัดบ้านฉาง ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่าย เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัยและภัยจากสภาพแวดล้อม
๒.กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓.กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
๔.กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕.กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไข ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ ด้านทางสังคม และด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ๑.อุบัติเหตุจากอาคารเรียน/อาคารประกอบ	๑.ตรวจสอบโครงสร้างและส่วนประกอบอาคารอย่างสม่ำเสมอ ๒.แต่งตั้งบุคลากรในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ ๓.สร้างความตระหนักและให้ความรู้การรักษาความปลอดภัยแก่ผู้เรียน ๔.จัดทำป้ายข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ๕.ซ่อมแซมส่วนประกอบอาคารให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ๖.จัดให้มีแผนการป้องกันและการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.ชุมชน
๒.อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา	๑.แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ คัดตามดูแลการรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวัน ๒.จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งสถานพยาบาล ๓.หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีน ๔.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเสมอ ๕.จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ ๖.จัดให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่ผู้เรียนในกรณีพบวัตถุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย ๗.ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ๘.จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา ๙.จัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสม่ำเสมอ ๑๐.จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย ๑๑.หลีกเลี่ยงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ง่าย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียนเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.เจ้าหน้าที่ รพ.บ้านฉาง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๓.อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	๑.มีการสำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการโดยในชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการแนวทางป้องกันและแก้ไข ๓.ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๔.จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึก ตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับผู้เรียน บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน
๔. อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆ	๑.ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆก่อนใช้ทุกครั้ง ๒.ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆที่ชำรุด ๓.แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ ๔.จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในที่เก็บทุกครั้งอย่างเป็นระเบียบปลอดภัย ๕.กำกับ ดูแลผู้เรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ให้ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทกิจกรรม	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน
๕.อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป -กลับระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	๑.สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนดมาตรการรับ-ส่งผู้เรียนตอนเช้าและเลิกเรียน ๒.กำกับ ดูแลผู้เรียนที่เดินข้ามถนนโดยครู ผู้ปกครอง และผู้เรียนจิตอาสา ๓.จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คผู้เรียนที่มีผู้ปกครองมารับ ๔.แนะนำการเดินทางกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง ๕.ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร ๖.จัดครูเวรและผู้เรียนคอยรับ-ส่งผู้เรียนที่ประตูเข้าออก	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน
๖.อุบัติเหตุจากการพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา	๑.ศึกษาและปฏิบัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด ๒.เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน ๓.จัดทำประวัติผู้เรียนที่ร่วมเดินทาง ๔.จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย ๕.จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดผู้เรียน ๖.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗.ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน ๘.หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๗.อุบัติเหตุจากการนำผู้เรียนร่วมกิจกรรมสำคัญ	๑.ให้ความรู้ผู้เรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๒.จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัยทุกครั้ง ๓.ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย wad ๔.ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยบนท้องถนน ๕.จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นทุกครั้ง ๖.หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน
๘.อุบัติเหตุทางน้ำภายในโรงเรียน	๑.การป้องกันในเด็กเล็ก เน้นย้ำให้ผู้ดูแลเข้าใจพัฒนาการของเด็กตามวัย เด็กเล็กก็สามารถเข้าถึงแหล่งน้ำได้ เช่น ห้องน้ำ โถส้วม กะละมัง หรือบ่อปลาได้แล้วดูแลใกล้ชิด ไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ใกล้แหล่งน้ำโดยลำพังแม่เพียงชั่วคราวเดียว จัดสิ่งแวดลอมให้ปลอดภัย ปิดประตูห้องน้ำ กันรั้วแหล่งน้ำ เหนือออกจากภาชนะทันทีที่ไม่ใช้แล้ว ๒.การป้องกันในเด็กวัยเรียน ให้เรียนรู้เรื่องการป้องกันอุบัติเหตุและการป้องกันที่เหมาะสมกับวัย ฝึกทักษะความปลอดภัยทางน้ำในเด็กที่พร้อม เช่น การตะโกน โยน ยื่น ฝึกทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR) รวมทั้งตั้งกฎข้อห้าม รวมถึงดัดแปลงสิ่งแวดลอมเพื่อป้องกันมิให้เด็กเข้าถึงแหล่งน้ำโดยลำพังได้ ๓.การจัดการแหล่งน้ำให้ปลอดภัย สระว่ายน้ำ ควรมีรั้วกันที่เหมาะสม รั้วควรสูงอย่างน้อย ๔ ฟุต โดยช่องว่างระหว่างซี่รั้วไม่ควรเกิน ๔ นิ้ว เพื่อป้องกันไม่ให้เด็กเล็กลอดเข้าไปได้ รวมทั้งรูปแบบของรั้วต้องไม่เอื้ออำนวยให้เด็กปีนข้ามได้ และประตูมีกลอนล็อก หรือกลอนที่สูงเกินเด็กเอื้อมถึง ควรจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น ห่วงชูชีพ ป้ายให้ความรู้	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน
ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ ๑.อัคคีภัย	๑.แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ๒.ให้ความรู้ผู้เรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ ๓.จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เฝ้ารักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๔.จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อมโดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๕.จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ล่วงหน้า ๖.ขจัดสิ่งรกรุงรังในบริเวณสถานศึกษาอาคารและห้องต่างๆ ๗.รายงานต้นสังกัดทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๗.นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๒. วาตภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
๓. อุทกภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๕. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๖. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
๔. ธรณีพิบัติภัย	๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. ลูกจ้างชั่วคราว(คนงาน) ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ๑. ด้านสังคม	๑. จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ๒. จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓. จัดให้บริการให้คำปรึกษา ๔. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ๕. จัดให้มีป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่างๆ ๖. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐ เอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที ๗. จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. ผู้ปกครอง ๔. ชุมชน ๕. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๒.สารเสพติด	๑.จัดโครงการกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต ที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้อง เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬาเพื่อสร้างความตระหนัก และให้นักเรียนเห็นคุณค่าแห่งตน ๒.จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นักเรียน ๓.จัดทำทะเบียนข้อมูลคัดกรองจำแนกนักเรียน ออกเป็น กลุ่มปลอด/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/กลุ่มติด/กลุ่มค้า ๔.จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อเฝ้าระวัง สื่อสาร ความร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ๕.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน
๓.อบายมุข	๑.กำหนดให้สถานศึกษา เป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท ๒.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความตระหนักโทษภัยและปัญหาอบายมุขที่มีผลกระทบต่อการเรียนและความเป็นอยู่ของนักเรียน ๓.มอบหมายครูประจำชั้น ติดตามสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียน ในกลุ่มที่มีปัญหาและกลุ่มเสี่ยงต้องรีบดำเนินการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเบื้องต้น ๔.สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งนั้นมั่วสุม โดยจัดทำเป็นข้อมูลแผน ที่ตั้งเพื่อการประสานกับครูผู้รับผิดชอบผู้ปกครอง และเจ้าหน้าที่ตำรวจ ๕.จัดตั้งกลุ่มเจ้าหน้าที่ เครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน รับผิดชอบในการออกตรวจตามแหล่งอบายมุขต่าง ๆ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน
๔.การทะเลาะวิวาท	๑.ประสานตำรวจให้ใช้มาตรการเฝ้าระวังในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ที่ทำผิดกฎหมาย ๒.ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหาเป็นรายกรณีหรือรายกลุ่ม และส่งครูไปเยี่ยมถึงบ้าน เพื่อเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง ๓.ตรวจค้นหาการพกพาอาวุธเข้ามาในสถานศึกษาและเพิ่มโทษผู้ทำผิดที่เคยถูกตักเตือนมาแล้ว ๔.ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาให้ครอบคลุมตั้งแต่การกำหนดระเบียบวินัย กิจกรรมแนะแนว ๕.สร้างองค์กรเครือข่ายระหว่างบ้าน โรงเรียน ชุมชน ตำรวจ โดยมีระบบสื่อสารโทรคมนาคมและระบบข้อมูลเพื่อเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๕.การถูกล่อลวงและลักพา	๑.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการคิด วิเคราะห์การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา ๒.จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพจัดเวรยามเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓.ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครองในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอและประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการถูกล่อลวงและลักพา และวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ ๕.ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหาจับกุมเมื่อเกิดเหตุโดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน
ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ๑.สุขภาพ อนามัย	๑.สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนการป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคต่างๆให้ระบาดมากขึ้น ๒.จัดทำมาตรการการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจนในการดูแลรักษาพยาบาล ๔.ตรวจสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแออย่างใกล้ชิด ๕.ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด ๖.จัดทำมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ๗.แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน ๘.มีสุขาที่ถูกสุขอนามัย อุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี ๙.จัดให้มีการทำประกันอุบัติเหตุ ๑๐๐ %	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน
๒.การอุปโภคบริโภค	๑.จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา(อย.น้อย) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและสารปนเปื้อนในอาหารและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ๒.จัดทำป้ายนิเทศ และกิจกรรมรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย ๓.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโรงอาหารของโรงเรียน ๔.จัดให้มีระบบกำจัดขยะ การบำบัดน้ำเสีย และบ่อดักไขมัน ๗.จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัย รวมทั้งระบบน้ำภายในโรงเรียนให้ถูกสุขอนามัย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
๓.สัตว์มีพิษ	๑.จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น กำจัดแหล่งที่อยู่อาศัยของ สัตว์มีพิษเพื่อให้ความปลอดภัยแก่นักเรียน ๒.ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษ ตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีได้รับ สารพิษ ๔.ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัด แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่น กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ๕.จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล กรณีที่ ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.ผู้ปกครอง ๔.ชุมชน ๕.นักเรียน

โดยใช้คู่มือแนวปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ คู่มือป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน คู่มืออนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา คู่มือแผนการสอนทักษะ ความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง และมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ศบค. และประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง

แนวปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

๑. เอกสารคู่มือแนวปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖
ดาวน์โหลดเอกสารที่ WWW.WATBANCHANGSCHOOL.AC.TH
๒. เอกสารคู่มือป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน
ดาวน์โหลดเอกสารที่ WWW.WATBANCHANGSCHOOL.AC.TH
๓. เอกสารคู่มืออนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา
ดาวน์โหลดเอกสารที่ WWW.WATBANCHANGSCHOOL.AC.TH
๔. เอกสารมาตาการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)
ดาวน์โหลดเอกสารที่ WWW.WATBANCHANGSCHOOL.AC.TH
๕. เอกสารคู่มือแผนการสอนทักษะความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง
ดาวน์โหลดเอกสารที่ WWW.WATBANCHANGSCHOOL.AC.TH

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง
เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

โรงเรียนวัดบ้านฉาง กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย และภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อจิตใจ ชีวิต และทรัพย์สิน การรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง ดังนี้

๑. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา ของโรงเรียนวัดบ้านฉาง มีความตระหนักในความสำเร็จ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้เรียนอย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลผู้เรียนให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุและอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เรียน ดังนั้นโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง มีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล

๑) จุดประสงค์

(๑) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัย ด้านทางสังคม และด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ภายใต้หลักกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมและยึดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของ โรงเรียนวัดบ้านฉาง ให้มีความพร้อมสามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของผู้เรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัย ด้านทางสังคม และด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยผู้เรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

(๔) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

๒) เป้าหมาย

(๑) นักเรียนเรียนทุกคนในโรงเรียนวัดบ้านฉาง ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

(๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียนเรียน

(๓) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน

๓) ยุทธศาสตร์ของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

(๑) จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

(๓) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อได้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๕๙ พร้อมทั้ง นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑.ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียนวัดบ้านฉาง ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่าย เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัยและภัยจาก สภาพแวดล้อม
๒.กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓.กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อวัฒนธรรมและประเพณีของ ท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
๔.กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕.กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไข ด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ ด้านทางสังคม และด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข
ด้านการป้องกันและแก้ไข อุบัติเหตุ ๑.อุบัติเหตุจากอาคารเรียน/ อาคารประกอบ	๑.ตรวจสอบโครงสร้างและส่วนประกอบอาคารอย่างสม่ำเสมอ ๒.แต่งตั้งบุคลากรในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ ๓.สร้างความตระหนักและให้ความรู้การรักษาความปลอดภัยแก่ผู้เรียน ๔.จัดทำป้ายข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ๕.ซ่อมแซมส่วนประกอบอาคารให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ๖.จัดให้มีแผนการป้องกันและการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
๒.อุบัติเหตุจากบริเวณ สถานศึกษา	๑.แต่งตั้งครูประจำวันคอยควบคุม กำกับ คัดตามดูแลการรักษาความ ปลอดภัยตลอดทั้งวัน ๒.จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งสถานพยาบาล ๓.หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีน ๔.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเสมอ ๕.จัดให้มีป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ ๖.จัดให้มีความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่ผู้เรียนในกรณีพบวัตถุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย ๗.ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ๘.จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา ๙.จัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสม่ำเสมอ ๑๐.จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย ๑๑.หลีกเลี่ยงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตราย

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข
๓.อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	๑.มีการสำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการโดยในชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการแนวทางป้องกันและแก้ไข ๓.ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๔.จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึก ตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับผู้เรียน บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน
๔. อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆ	๑.ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆก่อนใช้ทุกครั้ง ๒.ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆที่ชำรุด ๓.แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ ๔.จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในที่เก็บทุกครั้งอย่างเป็นระเบียบปลอดภัย ๕.กำกับ ดูแลผู้เรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ให้ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทกิจกรรม
๕.อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป – กลับ ระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	๑.สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนดมาตรการรับ-ส่งผู้เรียนตอนเช้าและเลิกเรียน ๒.กำกับ ดูแลผู้เรียนที่เดินข้ามถนนโดยครู ผู้ปกครอง และผู้เรียนจิตอาสา ๓.จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คผู้เรียนที่มีผู้ปกครองมารับ ๔.แนะนำการเดินทางกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง ๕.ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร ๖.จัดครูเวรและผู้เรียนคอยรับ-ส่งผู้เรียนที่ประตูเข้าออก
๖.อุบัติเหตุจากการพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา	๑.ศึกษาและปฏิบัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด ๒.เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน ๓.จัดทำประวัติผู้เรียนที่ร่วมเดินทาง ๔.จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย ๕.จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดผู้เรียน ๖.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗.ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน ๘.หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย
๗.อุบัติเหตุจากการนำผู้เรียนร่วมกิจกรรมสำคัญ	๑.ให้ความรู้ผู้เรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๒.จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัยทุกครั้ง ๓.ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย wad ๔.ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยบนท้องถนน ๕.จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นทุกครั้ง ๖.หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข
๘.อุบัติเหตุทางน้ำภายในโรงเรียน	๑.การป้องกันในเด็กเล็ก เน้นย้ำให้ผู้ดูแลเข้าใจพัฒนาการของเด็กตามวัย เด็กเล็กก็สามารถเข้าถึงแหล่งน้ำได้ เช่น ห้องน้ำ โถส้วม กะละมังหรือบ่อปลา ให้ผู้ดูแลใกล้ชิด ไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ใกล้แหล่งน้ำโดยลำพังแม้เพียงชั่วครู่ จัดสิ่งแวดลอมให้ปลอดภัย ปิดประตูห้องน้ำ กันรั้วแหล่งน้ำ เหนือออกจากภาชนะทันทีที่ไม่ใช้แล้ว ๒.การป้องกันในเด็กวัยเรียน ให้เรียนรู้เรื่องการป้องกันอุบัติเหตุที่เหมาะสมกับวัย ฝึกทักษะความปลอดภัยทางน้ำในเด็กที่พร้อม เช่น การตะโกน โยน ยื่น ฝึกทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR) รวมทั้งตั้งกฎข้อห้าม รวมถึงดัดแปลงสิ่งแวดลอมเพื่อป้องกันมิให้เด็กเข้าถึงแหล่งน้ำโดยลำพังได้ ๓.การจัดการแหล่งน้ำให้ปลอดภัย ควรมีรั้วกันที่เหมาะสม รั้วควรสูงอย่างน้อย ๔ ฟุต โดยช่องว่างระหว่างซี่รั้วไม่ควรเกิน ๔ นิ้ว เพื่อป้องกันมิให้เด็กเล็กลอดเข้าไปได้ รวมทั้งรูปแบบของรั้วต้องไม่เอื้ออำนวยให้เด็กปีนข้ามได้ และประตุมีกลองล็อก หรือกลอนที่สูงเกินเด็กเอื้อมถึงควรจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น ห่วงชูชีพ ป้ายให้ความรู้ต่างๆ
ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติภัย ๑.อัคคีภัย	๑.แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ๒.ให้ความรู้ผู้เรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ ๓.จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๔.จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อมโดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๕.จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ล่วงหน้า ๖.ขจัดสิ่งรกรุงรังในบริเวณสถานศึกษาอาคารและห้องต่างๆ ๗.รายงานต้นสังกัดทันที
๒.वादภัย	๑.ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓.ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔.ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๖.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาคีรัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที
๓.อุทกภัย	๑.ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓.ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๕.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๖.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาคีรัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข
๔.กรณีพิบัติภัย	๑.ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓.ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔.ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๖.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที
ด้านการป้องกันและแก้ไข ปัญหาทางสังคม ๑.ด้านสังคม	๑.จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓.จัดให้บริการให้คำปรึกษา ๔.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ๕.จัดให้มีปัยนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่างๆ ๖.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐ เอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือทันที ๗.จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข
๒.สารเสพติด	๑.จัดโครงการกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต ที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้อง เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬาเพื่อสร้างความตระหนักและให้นักเรียนเห็นคุณค่าแห่งตน ๒.จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นักเรียน ๓.จัดทำทะเบียนข้อมูลคัดกรองจำแนกนักเรียน ออกเป็น กลุ่มปลอด/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/กลุ่มติด/กลุ่มค้า ๔.จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อเฝ้าระวังสื่อสารความร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ๕.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
๓.อบายมุข	๑.กำหนดให้สถานศึกษา เป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท ๒.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความตระหนักโทษภัยและปัญหาอบายมุขที่มีผลกระทบต่อการเรียนและความเป็นอยู่ของนักเรียน ๓.มอบหมายครูประจำชั้น ติดตามสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียนในกลุ่มที่มีปัญหาและกลุ่มเสี่ยงต้องรีบดำเนินการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเบื้องต้น ๔.สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งนั้นมั่วสุม โดยจัดทำเป็นข้อมูลแผนที่ตั้งเพื่อการประสานกับครูผู้รับผิดชอบผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ๕.จัดตั้งกลุ่มเจ้าหน้าที่ เครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียนผู้ปกครอง ชุมชน รับผิดชอบในการออกตรวจตามแหล่งอบายมุขต่าง ๆ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข
๔.การทะเลาะวิวาท	๑.ประสานตำรวจให้ใช้มาตรการเฝ้าระวังในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ที่ทำผิดกฎหมาย ๒.ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหาเป็นรายกรณีหรือรายกลุ่มและส่งครูไปเยี่ยมถึงบ้าน เพื่อเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง ๓.ตรวจค้นหาการพกพาอาวุธเข้ามาในสถานศึกษาและเพิ่มโทษผู้ทำผิดที่เคยถูกตักเตือนมาแล้ว ๔.ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาให้ครอบคลุม ตั้งแต่การกำหนดระเบียบวินัย กิจกรรมแนะแนว ๕.สร้างองค์กรเครือข่ายระหว่างบ้าน โรงเรียน ชุมชน ตำรวจ โดยมีระบบสื่อสารโทรคมนาคมและระบบข้อมูลเพื่อเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง
๕.การถูกล่อลวงและลักพา	๑.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการคิด วิเคราะห์การแก้ปัญหา เฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา ๒.จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓.ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครองในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอและประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการล่อลวงและลักพา และวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ ๕.ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการ ติดตามค้นหา รับทราบเมื่อเกิดเหตุโดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ
ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ๑.สุขภาพ อนามัย	๑.สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนการป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคต่างๆ ๒.จัดทำมาตรการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจนในการดูแลรักษาพยาบาล ๔.ตรวจสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ๕.ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด ๖.จัดทำมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ๗.แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน ๘.มีสุขาที่ถูกสุขอนามัย อุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี ๙.จัดให้มีการทำประกันอุบัติเหตุ ๑๐๐ %
๒.การอุปโภคบริโภค	๑.จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา(อย.น้อย) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและสารปนเปื้อนในอาหาร และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ๒.จัดทำป้ายนิเทศ และกิจกรรมรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย ๓.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภายในโรงอาหารของโรงเรียน ๔.จัดให้มีระบบกำจัดขยะ การบำบัดน้ำเสีย และบ่อดักไขมัน ๗.จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัย รวมทั้งระบบน้ำภายในโรงเรียนให้ถูกสุขอนามัย

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข
๓.สัตว์มีพิษ	๑.จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น กำจัดแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษ เพื่อให้มีความปลอดภัยแก่นักเรียน ๒.ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษ ตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีได้รับสารพิษ ๔.ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่น กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ๕.จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล กรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ

โดยใช้คู่มือแนวปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ คู่มือป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน คู่มืออนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา คู่มือแผนการสอนทักษะความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง และมาตาการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ศบค. และประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมบัติ สะเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง



ประกาศโรงเรียนวัดบ้านฉาง

เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเลื่อนเวลาเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ทั่วประเทศมีความรุนแรงอยู่ในหลายพื้นที่ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการมีความห่วงใยความปลอดภัยทางสุขภาพและระวังป้องกันนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนและสถานศึกษา ในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการไม่ต้องเสี่ยงกับการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ประกอบกับ ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.) เห็นชอบการเลื่อนเวลาเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แล้ว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศกำหนด แนวปฏิบัติการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น

โรงเรียนวัดบ้านฉาง จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้

มาตรการก่อนเปิดเรียน

๑. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน กลับมาอยู่ในพื้นที่ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างน้อย ๑๔ วัน
๒. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ปกครองประเมินความเสี่ยงผ่านช่องทาง Google form ที่ทางโรงเรียนจัดทำขึ้นอย่างช้าในวันก่อนเปิดภาคเรียน
๓. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกัน ควบคุมโรคที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

มาตรการในระหว่างเปิดเรียน

๑. โรงเรียนวัดบ้านฉาง จัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน โดยแบ่งกลุ่มสลับวันเรียน (กลุ่ม A, กลุ่ม B) ตามปฏิทินที่โรงเรียนกำหนด
๒. บังคับใช้การปฏิบัติตาม ๖ มาตรการหลัก และ ๖ มาตรการเสริม เพื่อรองรับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้
 - ๒.๑ เว้นระยะห่าง (Distancing) เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร
 - ๒.๒ ใส่หน้ากาก (Mask Wearing) ใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา
 - ๒.๓ ล้างมือ (Hand Washing) ล้างมือบ่อยๆ ด้วยสบู่และน้ำ นาน ๒๐ วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์
 - ๒.๔ คัดกรองวัดไข้ (Teating) วัดไข้ สังเกตอาการ ชักประวัติผู้สัมผัสเสี่ยงทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษา
 - ๒.๕ ลดการแออัด (Reducing) ลดการเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มคนจำนวนมาก
 - ๒.๖ ทำความสะอาด (Cleaning) ทำความสะอาดบริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วม เช่น ที่จับประตู ลูกบิด ราวบันได เป็นต้น
๓. จัดโรงเรียนเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาในโรงเรียน หากมีกิจจำเป็นที่ต้องติดต่อนักเรียนหรือบุคลากรของโรงเรียน ให้รอหน้าห้องประชาสัมพันธ์เท่านั้น

๔. ให้นักเรียนนำของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นโดยไม่ใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น ดังนี้

๖.๑ หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย จำนวน ๒ ชิ้น (สำหรับใส่มาโรงเรียน ๑ ชิ้น และสำรอง ๑ ชิ้น)

๖.๒ แอลกอฮอล์เจล แบบพกพา เพื่อความสะอาดส่วนบุคคลตามความต้องการของนักเรียน

๖.๓ อุปกรณ์ส่วนตัวที่ไม่สามารถใช้ร่วมกันได้ ได้แก่ ผ้าเช็ดหน้า ขวดน้ำ/แก้วน้ำ และช้อน

๖.๔ อุปกรณ์การเรียน ได้แก่ หนังสือ สมุด และเครื่องเขียน

๕. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำชับ และตรวจตราให้นักเรียนปฏิบัติตามวิธีป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการที่รัฐบาล/กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการกำหนด ควบคู่ไปกับมาตรการที่ทางโรงเรียนกำหนดขึ้นมาเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยให้นักเรียนและผู้ปกครองติดตามข่าวสารที่โรงเรียนประกาศอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมบัติ สะเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง

๑. อาคารเรือนไม้ เป็นอาคารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยมากที่สุด แบ่งเป็น ๕ ห้อง
๒. อาคารห้องสมุด เป็นที่จัดเก็บหนังสือต่างๆ อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น พัดลม เครื่องปรับอากาศ
๓. โรงครัว เป็นโรงประกอบอาหาร เป็นอาคารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยน้อยที่สุด

๑.๒ ข้อมูลบุคลากร

โรงเรียนวัดบ้านฉาง ประกอบบุคลากร จำนวน ๑๑๒ คน ผู้ชาย ๑๒ คน ผู้หญิง ๑๐๐ คน ข้าราชการ ๘๘ คน พนักงานราชการ ๑ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน ครูอัตราจ้าง ๑๓ คน พี่เลี้ยงเด็กอนุบาล ๖ คน พี่เลี้ยงเด็กพิการ ๓ คน

๑.๓ ข้อมูลเครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

๑.๑. ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด...๑๕.....ปอนด์ จำนวน...๒๔.... ถัง

๑.๒. จัดตั้งด้านหน้าอาคารห้องสมุด จำนวน.....๒.....ถัง

๑.๓. จัดตั้งบริเวณอาคารเรียน จำนวน.....๒๒..... ถัง

๒. การปฏิบัติก่อนเกิดอุบัติเหตุ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนรับผิดชอบหลักในการตรวจตราความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยของโรงเรียน เช่น สายและปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ โดยดำเนินการดังนี้

๒.๑ การตรวจตราหาความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัย

- ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา รับผิดชอบหลักในการตรวจตราความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ โดยดำเนินการดังนี้

- มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการทั้ง ๔ ฝ่าย เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

- มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการตรวจตราความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

- จัดทำแบบฟอร์มการตรวจตราความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

- สำรวจตรวจตราความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในโรงเรียนวัดบ้านฉางว่าพร้อมใช้งานหรือไม่

- จัดทำรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งนี้หากพบข้อบกพร่องหรือใช้งานไม่ได้ ให้เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อสั่งการให้แก้ไขปรับปรุงโดยด่วน

๒.๒ การณรงค์เผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับคัมภีร์และรณรงค์อัคคีภัย

มอบหมายให้ นายธนฤกษ์ สังกะเพศ รับผิดชอบหลักในการจัดกิจกรรมโครงการในการรณรงค์เผยแพร่และเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่บุคลากรของศูนย์โรงเรียนวัดบ้านฉางเช่น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น ลูกค้ายกมีไฟเตือนปฏิบัติตนให้ปลอดภัยเมื่อเผชิญเหตุเพลิงไหม้

๒.๓ การฝึกเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสำนักงาน

- มอบหมายให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปเป็นส่วนรับผิดชอบหลักในการฝึกเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในโรงเรียนวัดบ้านฉาง

- มอบหมายให้ นายมานิต เหลืองอ่อน เป็นส่วนรับผิดชอบหลักในการประเมินการฝึกเพื่อทดสอบแผนดังกล่าวและประมวลข้อมูลส่งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปใช้ประกอบในการปรับปรุงทบทวนและแก้ไขแผนป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียนวัดบ้านฉาง มีการฝึกทดสอบแผนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งหรือภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๒.๔ การเตรียมพร้อมสำหรับอพยพหนีไฟ

๑. จัดทำแผนการอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉางโดยกำหนดผู้อพยพ ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพเส้นทางหนีไฟ จุดรวมพล จุดรองรับการอพยพ สัญลักษณ์ในการใช้การอพยพ ข้อปฏิบัติในการอพยพ(รายละเอียดตามแผนอพยพหนีไฟตามภาคผนวก)

๒. จัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนวัดบ้านฉาง สำหรับใช้ในการตรวจสอบยอดผู้อพยพ โดยให้มีการปรับปรุงรายชื่อเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในสำนักงานตามภาคผนวก)

๓. จัดทำบัญชีเอกสารและทรัพย์สินสำคัญทางราชการที่ต้องขนย้ายเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (รายละเอียดตามบัญชีเอกสารและทรัพย์สินที่ต้องขนย้ายตามภาคผนวก)

๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการขนย้ายและเก็บรักษาทรัพย์สินเอกสารและทรัพย์สินสำคัญทางราชการที่จัดทำขึ้น (รายละเอียดตามบัญชีเอกสารและทรัพย์สินที่ต้องขนย้ายตามภาคผนวก)

๓. การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัยในเวลาราชการ

๓.๑ การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัยในเวลาราชการ

๓.๑.๑. การแจ้งเหตุเพลิงไหม้

๑)ให้ผู้พบเห็นเหตุการณ์คนแรกตัดสินใจว่าสามารถดับเพลิงได้ด้วยตนเองหรือไม่หากไม่สามารถดับได้ด้วยตนเองให้แจ้งเรื่องให้ไปยังเทศบาลเมืองบ้านฉาง

๒)ให้ผู้บริหารโรงเรียนวัดบ้านฉางเป็นผู้อำนวยการดับเพลิงตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงเรียนวัดบ้านฉาง

๓.๑.๒ การดับเพลิง

๑)ให้ผู้เห็นเหตุการณ์คนแรก เข้าทำการดับเพลิง ด้วยถังดับเพลิงทันทีพร้อมทั้งร้องขอความช่วยเหลือไปยังเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอยู่ใกล้เคียงเข้าช่วยเหลือ

๒)แจ้งผู้บริหารฯ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เข้าบัญชาการเหตุการณ์ในฐานะผู้อำนวยการดับเพลิง

๓)หากเพลิงไหม้มีความรุนแรงลุกลามจนเกินขีดความสามารถในการควบคุมให้แจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังเทศบาลเมืองบ้านฉาง พร้อมทั้งสั่งการให้อพยพหนีไฟตามแผนอพยพหนีไฟ

๓.๑.๓ การอพยพหนีไฟ

๑)หากเพลิงไหม้มีความรุนแรงลุกลามจนเกินขีดความสามารถในการควบคุมให้ผู้อำนวยการดับเพลิงเป็นผู้สั่งการอพยพหนีไฟตามแผนอพยพ

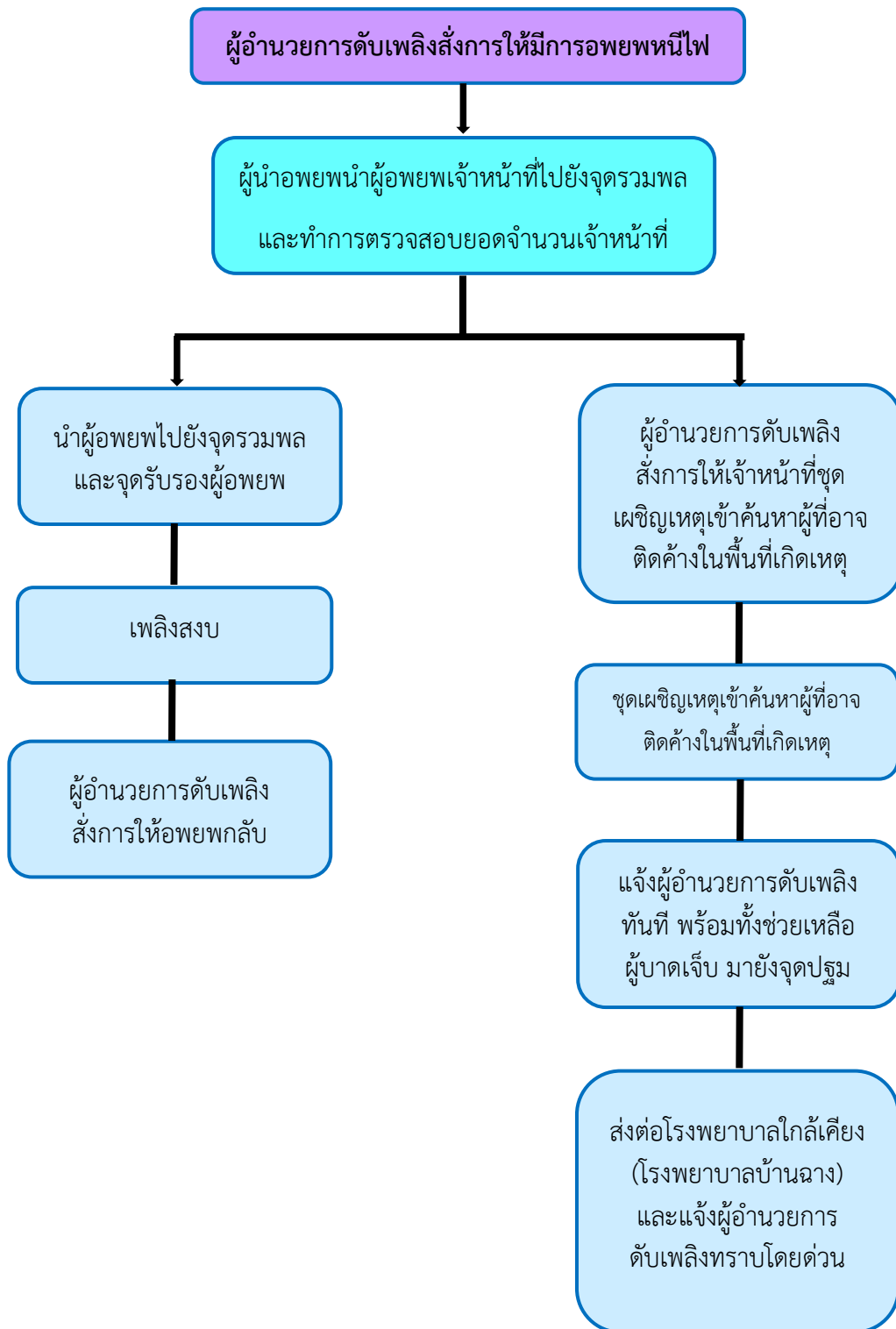
๒)เมื่อผู้อำนวยการดับเพลิงได้สั่งการอพยพหนีไฟให้ผู้นำอพยพนำอพยพเจ้าหน้าที่ไปตามเส้นทางอพยพที่กำหนดไปยังจุดรวมพลโดยเร็ว

๓)ให้ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพทำการตรวจสอบยอดจำนวนเจ้าหน้าที่ ณ จุดรวมพล หากไม่ครบถ้วนให้รายงานผู้อำนวยการดับเพลิงการให้เข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่การ

๔)หากพบผู้ได้รับบาดเจ็บให้รายงานผู้บัญชา พร้อมทั้งช่วยเหลือผู้บาดเจ็บมายังจุดปฐมพยาบาล หากมีผู้บาดเจ็บรุนแรงให้ส่งตัวไปยังโรงพยาบาลบ้านฉาง

๕)เมื่อเพลิงสงบให้ผู้ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งการให้เจ้าหน้าที่อพยพกลับ

แผนภาพ การอพยพหนีไฟ



ถนนบ้านจาง - พยุหิ



๓.๒ การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัยนอกเวลาราชการ

ให้เวรประจำวัน เป็นผู้รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาอัคคีภัยที่เกิดขึ้นในช่วงนอกเวลาราชการ ได้แก่ วันทำการระหว่างเวลา ๐๖.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. และ ๑๖.๓๐ – ๐๖.๓๐ น. วันหยุดราชการ และวันหยุด นักชัตฤกษ์ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. กรณีพบเหตุเพลิงไหม้ ให้ตัดสินใจว่าสามารถดับเพลิงได้ด้วยตัวเองหรือไม่ หากสามารถดับเพลิงได้ ให้ทำการดับเพลิงได้เบื้องต้นทันที แล้วรายงานให้ผู้ตรวจเวรและผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง รับทราบ
๒. กรณีไม่สามารถดับเพลิงได้
 - ให้แจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังเทศบาลบ้านฉาง หมายเลขโทรศัพท์
 - แจ้งผู้ตรวจเวรและผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉางทราบ

๔. การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย

๔.๑. ให้กลุ่มงานพัสดุ รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น ต่อทรัพย์สินของทางราชการ แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉางทราบ เพื่อพิจารณาฟื้นฟูบูรณะ ปรับปรุงหรือซ่อมแซม อุปกรณ์ที่ได้รับความเสียหายจากอัคคีภัยที่เกิดขึ้น

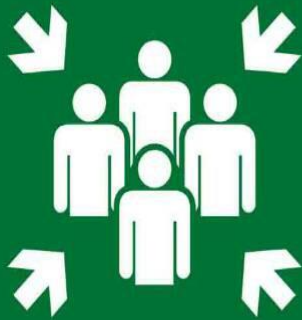
๔.๒. กรณีอัคคีภัยที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อทรัพยากรที่สำคัญ เช่น โต๊ะทำงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จนทำให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามแผนบริหารความต่อเนื่องของหน่วยงาน

๕. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑. กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละภารกิจในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากอัคคีภัยตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในโรงเรียนวัดบ้านฉาง อย่างชัดเจน เช่น จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการตรวจตราความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัย เป็นต้น

๕.๒. กำหนดแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในโรงเรียนวัดบ้านฉาง เช่น การแต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ เป็นต้น

๕.๓. กำหนดให้มีการฝึกเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในโรงเรียนวัดบ้านฉาง ที่จัดทำขึ้น เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุง/แก้ไข/พัฒนาแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัยโรงเรียนวัดบ้านฉาง ให้สามารถนำไปใช้จริงและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ชั้น อ.2 - อ.3

จุดรวมพล

ASSEMBLY POINT

- สถานีตำรวจบ้านฉาง โทร. 038-601111
- โรงพยาบาลบ้านฉาง โทร. 038-603838
- เบอร์โทรฉุกเฉิน โทร. 191
- ศูนย์นเรนทร โทร. 1669
- การไฟฟ้าอำเภอบ้านฉาง โทร. 038-601072
- ดับเพลิง บ้านฉาง โทร. 038-695271

บัญชีรายชื่อหน่วยงานติดต่อกรณีเกิดอัคคีภัย

หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
แจ้งเหตุเพลิงไหม้	
สายด่วนนิรภัย (ป.ภ.)	๑๗๘๔
สถานีดับเพลิงเทศบาลบ้านฉาง	๐๓๘-๖๕๕๒๗๑
สถานีตำรวจภูธรบ้านฉาง	๐๓๘-๖๐๑๑๑๑
โรงพยาบาลบ้านฉาง	๐๓๘-๖๐๓๘๓๘
โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	๐๓๘-๒๔๕๗๐๐
โรงพยาบาลมาบตาพุด	๐๓๘-๖๘๗๒๖๐
หน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน	๑๖๖๙
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบ้านฉาง	๐๓๘-๖๐๑๐๗๒
การประปาส่วนภูมิภาคบ้านฉาง	๐๓๘๖๐๑๒๙๒
เทศบาลเมืองบ้านฉาง	๐๓๘-๖๕๕๒๓๔
เทศบาลตำบลบ้านฉาง	๐๓๘-๖๓๐๖๖๗
มูลนิธิพุทธธรรมสงเคราะห์	๐๓๘-๖๕๕๐๔๓
มูลนิธิสยามรวมใจ ปู่อินทร์ จุฑบ้านฉาง	๐๓๘-๙๔๑๗๐๐

แบบตรวจตราความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัย
หน่วยงาน โรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง

ที่	รายการ	จำนวน	ผลการตรวจตรา		การปรับปรุง/แก้ไข		หมายเหตุ
			เรียบร้อย	ชำรุด/ ใช้งาน ไม่ได้	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ปรับปรุง/ แก้ไข เรียบร้อย	
๑	ปลั๊กต่าง ๆ	...					
๒	สวิตช์ไฟฟ้า						
๓	กระติกน้ำร้อน						
๔	คอมพิวเตอร์						
๕	เครื่องปริ้นเตอร์						
๖	เครื่องปรับอากาศ						
๗	ถังดับเพลิง -ชนิดผงเคมีแห้ง -ชนิดก๊าซ คาร์บอนไดออกไซด์ (CO๒)						
๘	เส้นทางหนีไฟ						
๙	ป้ายสื่อความหมาย ปลอดภัย ทางหนีไฟ ทางเข้า/ทางออก ฯลฯ						
๑๐	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....						

(กรุณาใส่จำนวน ด้วยค่ะ)

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง
สายชั้นอนุบาล

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) ครูพี่เลี้ยง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ..... หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑)..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒)..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล..... รองผู้อำนวยการ..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๑) หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์.....
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ อาคารเรียน ใช้เส้นทางประตูเข้าทางด้านหน้าอาคารเรียน และออกไปยังจุดรวมพล หรือประตูทางออกด้านหลัง และออกไปยังจุดรวมพล -เส้นทางที่ ๒ อาคารห้องสมุด ใช้เส้นทางประตูทางด้านเข้าอาคารห้องสมุด และออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	- จุดรวมพล อนุบาล ๑ และ ๒ ฝั่งทิศตะวันตกของสนามฟุตบอล
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์สำหรับนำการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณหน้าและหลังอาคารเรียน - บริเวณหน้าอาคารห้องสมุด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพหนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า -เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมภาระใดๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกันควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) ครูพี่เลี้ยง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ..... หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑)..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒)..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล..... รองผู้อำนวยการ..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๑) หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์.....
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ อาคารเรียน ใช้เส้นทางประตูเข้าทางด้านหน้าอาคารเรียน และออกไปยังจุดรวมพล หรือประตูทางออกด้านหลัง และออกไปยังจุดรวมพล -เส้นทางที่ ๒ อาคารห้องสมุด ใช้เส้นทางประตูทางด้านเข้าอาคารห้องสมุด และออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	จุดรวมพลที่ ๒ จุดรวมพล ป. ๑ และ ป. ๒ ฝั่งทิศตะวันออกของสนามฟุตบอล

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์ สำหรับการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณหน้าและหลังอาคารเรียน - บริเวณหน้าอาคารห้องสมุด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพ หนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า -เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมผัสภาระใดๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่ ที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกัน ควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) ครูพี่เลี้ยง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ..... หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑)..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒)..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล..... รองผู้อำนวยการ..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๑) หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์.....
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ อาคารเรียน ใช้เส้นทางประตูเข้าทางด้านหน้าอาคารเรียน และออกไปยังจุดรวมพล หรือประตูทางออกด้านหลัง และออกไปยังจุดรวมพล -เส้นทางที่ ๒ อาคารห้องสมุด ใช้เส้นทางประตูทางด้านเข้าอาคารห้องสมุด และออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	-จุดรวมพลที่ ๒ จุดรวมพล ป. ๑ และ ป. ๒ ฝั่งทิศตะวันออกของสนามฟุตบอล

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์ สำหรับการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณหน้าและหลังอาคารเรียน - บริเวณหน้าอาคารห้องสมุด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพ หนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า -เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมผัสภาระใดๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่ ที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกัน ควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) ครูพี่เลี้ยง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ..... หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑)..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒)..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล..... รองผู้อำนวยการ..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๑) หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์.....
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ อาคารเรียน ใช้เส้นทางประตูเข้าทางด้านหน้าอาคารเรียน และออกไปยังจุดรวมพล หรือประตูทางออกด้านหลัง และออกไปยังจุดรวมพล -เส้นทางที่ ๒ อาคารห้องสมุด ใช้เส้นทางประตูทางด้านเข้าอาคารห้องสมุด และออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	-จุดรวมพลที่ ๓ จุดรวมพล ป. ๓ และ ป. ๔ สนามเด็กเล่นและโดมฟุตบอลฝั่งทิศตะวันออก

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์ สำหรับนำการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณหน้าและหลังอาคารเรียน - บริเวณหน้าอาคารห้องสมุด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพ หนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า
		-เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมผัสภาระใดๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่ ที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกัน ควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) ครู.....หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) ครูพี่เลี้ยง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ..... หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑)..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒)..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล..... รองผู้อำนวยการ..... หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๑) หมายเลขโทรศัพท์..... - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์.....
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ อาคารเรียน ใช้เส้นทางประตูเข้าทางด้านหน้าอาคารเรียน และออกไปยังจุดรวมพล หรือประตูทางออกด้านหลัง และออกไปยังจุดรวมพล -เส้นทางที่ ๒ อาคารห้องสมุด ใช้เส้นทางประตูทางด้านเข้าอาคารห้องสมุด และออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	-จุดรวมพลที่ ๓ จุดรวมพล ป. ๓ และ ป. ๔ สนามเด็กเล่นและโดมฟุตบอลฝั่งทิศตะวันออก

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์ สำหรับการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณหน้าและหลังอาคารเรียน - บริเวณหน้าอาคารห้องสมุด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพ หนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า -เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมผัสภาระใดๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่ ที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกัน ควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ นางสาวอริษา บัวใหญ่รักษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๓๘๙-๗๔๘๓ ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) Mrs.Lorlie หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๒-๕๗๐-๙๗๐๗ ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) นางสาวรุ่งตะวัน ภูมิคอนสาร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๕๖๙-๑๘๗๒
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ นางปนัดดา พุทธาวินดี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๙๓๗-๖๐๙๕ ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑) นายณฤพน พันธ์ข้าว หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๓๔๕-๖๖๙๗ ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒) นางสาวมาลินี ลักษณะเพ็ญ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๙๔๕-๘๙๕๕
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล รองผู้อำนวยการ..... หมายเลขโทรศัพท์..... ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๑) หมายเลขโทรศัพท์..... ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล(สำรอง คนที่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์.....
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ อาคารเรียน ใช้เส้นทางประตูเข้าทางด้านหน้าอาคารเรียน และออกไปยังจุดรวมพล หรือประตูทางออกด้านหลัง และออกไปยังจุดรวมพล -เส้นทางที่ ๒ อาคารห้องสมุด ใช้เส้นทางประตูทางด้านเข้าอาคารห้องสมุด และออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	-จุดรวมพลที่ ๔ จุดรวมพล ป. ๕ และ ป. ๖ โดมฟุตบอลฝั่งทิศตะวันตก และสนามวอลเลย์ ตะกร้อ
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์สำหรับนำการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณหน้าและหลังอาคารเรียน - บริเวณหน้าอาคารห้องสมุด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพหนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า
		-เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมผัสอะไรๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกันควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

แผนอพยพหนีไฟของโรงเรียนวัดบ้านฉาง
สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	- ผู้นำการอพยพ นายจตุรงค์ พุทธรักษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๒-๑๔๖-๕๙๔๔ - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๑) นายประสิทธิ์ เกียนนอก หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๘๒๕-๕๐๒๗ - ผู้นำการอพยพ (สำรอง คนที่ ๒) นายมานิช พึ่งพิมาย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๓๙๓-๒๕๑๐
๒	ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ	- ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ นางวิภาวรรณ ไกรคุ้ม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๔๐๒-๑๒๖๓ - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๑) นางโสภา มีรัตน์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๘-๒๖๔-๖๓๐๙ - ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ (สำรอง คนที่ ๒) นางวรรณิศา สระทองยอด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๗-๔๘๕-๒๕๖๒
๓	ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล	- ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล นางสาวขวัญหทัย พรายชื่น หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล (สำรอง คนที่ ๑) นางสาวมนฤดี หงษ์คำมี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๑๖๙-๘๓๑๙ - ผู้ทำหน้าที่ชุดปฐมพยาบาล (สำรอง คนที่ ๒) นางสาวนิตยา บุตรดีมี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๑-๕๘๕-๕๓๖๔
๔	เส้นทางอพยพหนีไฟ	-เส้นทางที่ ๑ ในสนามตะกร้อ/วอลเลย์บอล ทางหนีไฟ เดินผ่านอาคารอเนกประสงค์ (เส้นทางที่ ๖)ออกไปยังจุดรวมพล
๕	จุดรวมพล	- จุดรวมพลที่ ๔ จุดรวมพล ป. ๕ และ ป. ๖ โดมฟุตบอลฝั่งทิศตะวันตก และสนามวอลเลย์ ตะกร้อ
๖	จุดรองรับการอพยพ	-บริเวณหน้าด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์เรียนโรงเรียนวัดบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
๗	สัญลักษณ์นำการอพยพ	๑) ใช้ธงสีเขียวอ่อนที่มีตัวอักษร “ธงนำอพยพหนีไฟ” เป็นสัญลักษณ์ สำหรับการอพยพ ๒) จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ บริเวณหน้าอาคารเรียน ป.๖

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๘	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพ หนีไฟ	-พยายามตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก -ให้ใช้ทางหนีไฟ -ขณะอพยพให้ใช้วิธีเดินเร็วชิดด้านขวาเป็นหลัก ห้ามวิ่งหรือเดินช้า -เชื่องช้าและปฏิบัติตามคำแนะนำการอพยพอย่างเคร่งครัด -ห้ามชนสัมภาระใดๆ ติดตัวไปในขณะอพยพยกเว้นเงินและเอกสารสำคัญ -ระหว่างการอพยพห้ามเดินคุยเล่นกัน อย่าส่งเสียงอะอะ หรือเร่งให้คนที่อยู่ข้างหน้าเดินเร็วขึ้น อย่าผลัก อย่าดัน หรือแข่งกัน -หากออกจากบันไดหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูหนีไฟ เพื่อป้องกันควันไฟเข้าไปในช่องบันไดหนีไฟ -เมื่อเดินทางออกมาภายนอกห้องแล้ว ห้ามเดินทางย้อนกลับเข้าไปในที่ห้องอีก ไม่ว่าจะนึกถึงเรื่องสำคัญอะไรขึ้นมาก็ตาม

บัญชีเอกสารและทรัพย์สินที่ต้องขนย้ายของโรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง

ฝ่ายงาน	รายการเอกสารและทรัพย์สิน	หมายเหตุ
บริหารงานแผนงานและงบประมาณ	ตู้เซฟ	จำนวน เครื่อง
	คอมพิวเตอร์ (CPU)	จำนวน เครื่อง
	เอกสารการเงินที่สำคัญ	
	ชุดอุปกรณ์ Token key	จำนวน ชุด
	เอกสารงานพัสดุที่สำคัญ	
บริหารงานทั่วไป	คอมพิวเตอร์ (CPU)	จำนวน เครื่อง
	เอกสารทางราชการที่สำคัญ	
	กุญแจรวมศูนย์	
	เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน เครื่อง
	อุปกรณ์ E-Classroom	จำนวน ชุด
บริหารงานบุคคล	เอกสารงานบุคคล	
	คอมพิวเตอร์ (CPU)	จำนวน เครื่อง
บริหารงานวิชาการ	คอมพิวเตอร์ (CPU)	จำนวน เครื่อง
	ทะเบียนผู้เรียน	
	เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน เครื่อง

แบบขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพาผู้เรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

สถานศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การพาผู้เรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

เรียน

ข้าพเจ้าขออนุญาตนำผู้เรียน/นักศึกษา มีจำนวน.....คน และครู/อาจารย์ควบคุม
.....คน โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมไปเพื่อ

.....ณ

จังหวัด.....เริ่มออกเดินทาง วันที่.....เดือน.....พ.ศ

.....เวลา.....น. และจะไปตามเส้นทาง

ผ่าน.....โดยพาหนะ จะพัก

ค้างที่.....และกลับถึงสถานศึกษา วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....เวลา.....น. ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

การไปครั้งนี้ ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษาแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบขออนุญาตผู้ปกครองพาผู้เรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

สถานศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การพาผู้เรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

เรียน

ด้วย (ชื่อสถานศึกษา)..... มีความประสงค์จะขออนุญาตนำ (นาย/นางสาว/เด็กชาย/เด็กหญิง).....ไปศึกษานอกสถานศึกษาในการไปครั้งนี้มีผู้เรียนและนักศึกษา จำนวน.....คน มีครูอาจารย์ควบคุม.....คน โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมไปเพื่อ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. และจะไปตามเส้นทางผ่าน.....โดยพาหนะ.....จะพักค้างคืนที่.....และกลับถึงสถานศึกษา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นจำนวน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตนำ (นาย/นางสาว/เด็กชาย/เด็กหญิง).....ไปศึกษานอกสถานศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

✂-----

โปรดกรอกแบบข้างล่างนี้แล้วส่งกลับคืนสถานศึกษา

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองของ.....

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ให้.....ไปศึกษานอกสถานศึกษาในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

แบบรายงานผลการพาผู้เรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

สถานศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การพาผู้เรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

เรียน

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้นำผู้เรียน/นักศึกษา มีจำนวน..... คน และครู/อาจารย์

ควบคุม.....คน โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมไป เพื่อ

.....ณ.....

จังหวัด.....โดยเริ่มออกเดินทางวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

.....เวลา..... น.ได้ไปตามเส้นทางผ่าน

.....โดยพาหนะ

.....และได้กลับถึงสถานศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.นั้น

การพาผู้เรียนและนักศึกษาไปครั้งนี้ เป็นไปด้วยความ (เรียบร้อยหรือไม่เรียบร้อย ให้ชี้แจง

โดยละเอียด)

.....
.....
.....

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบรายงานเหตุการณ์การพาผู้เรียน/นักศึกษา ไปนอกสถานศึกษา

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

.....

๒. วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม

.....

๓. สถานที่จัดกิจกรรม

.....

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

๕. ผู้ควบคุม

๑)

๒)

๓)

๖. วัน เดือน ปี ที่เกิดเหตุ

.....

๗. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

.....

๘. การแก้ไขปัญห

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการ	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน)						ผลการปฏิบัติงาน		หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	๐	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ แก้ไข	กำลัง ดำเนินการ	
๕. การพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่ ๖. การร่วมกิจกรรมสำคัญ ๖.๑ การแสดงของผู้เรียนบนเวทีหรือ กลางแจ้ง ๖.๒ การเล่นกีฬาและการแข่งขันกีฬา ๖.๓ การเข้าค่ายพักแรมและทัศนศึกษา									
รวมคะแนน									
ด้านที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ									
รวมคะแนน									
ด้านที่ ๓ ปัญหาทางสังคม ๓.๑ การล่วงละเมิดทางร่างกายและจิตใจ ๓.๒ การทำร้ายร่างกายและการฆ่าตัว ตาย ๓.๓ สารเสพติด ๓.๔ การอุบิโกคบริโภค ๓.๕ การทะเลาะวิวาท ๓.๖ การถูกล่อลวงและการลักพา ๓.๗ สื่อลามกอนาจาร ๓.๘ อบายมุข ๓.๙ พฤติกรรมชั่วสาว ๓.๑๐ อินเทอร์เน็ตและเกม									
รวมคะแนน									
ด้านที่ ๔ ปัญหาด้านสุขภาพอนามัยของ ผู้เรียน ๔.๑ มลพิษจากสิ่งแวดล้อม ๔.๒ โรคติดต่อและโรคระบาด ๔.๓ ความผิดปกติจากสภาวะของ ผู้เรียน									
รวมคะแนน									
ด้านที่ ๕ ปัญหาด้านสัตว์มีพิษ									
รวมคะแนน									

แบบสรุปผลการประเมินมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

ที่ดำเนินการปฏิบัติงานตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

โรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๑
ระดับการจัดการศึกษา เตรียมความพร้อม

วันที่รับการประเมิน

รายชื่อผู้ประเมิน ๑.
 ๒.
 ๓.
 ๔.
 ๕.

สังกัดของคณะกรรมการประเมินระดับ ☐ โรงเรียน ☐ กลุ่มโรงเรียน ☐ เขตพื้นที่การศึกษา

รายการที่ประเมิน	คะแนนของกรรมการคนที่					ค่าเฉลี่ย ของ คะแนน	ร้อยละของ ค่าเฉลี่ย	หมายเหตุ
	๑	๒	๓	๔	๕			
ด้านอุบัติเหตุ (คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน)								
ด้านอุบัติเหตุ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)								
ด้านปัญหาสังคม (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)								
ด้านสุขภาพอนามัยของผู้เรียน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)								
ด้านสวัสดิภาพ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)								
รวม								

ผลการประเมิน ☐ ดี (ร้อยละของค่าเฉลี่ย อยู่ในระดับ ๘๐-๑๐๐)
 ☐ พอใช้ (ร้อยละของค่าเฉลี่ย อยู่ในระดับ ๖๐-๗๙)
 ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละของค่าเฉลี่ย อยู่ในช่วงระดับต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
หมายเหตุ ในกรณีที่ร้อยละของค่าเฉลี่ยของคะแนนรายด้าน ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ ต้องให้มีการแก้ไขปรับปรุง

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

ตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

โรงเรียนวัดบ้านฉาง จังหวัดระยอง สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๑
คำชี้แจง แบบรายงานการดำเนินงานการรักษาความปลอดภัยของผู้เรียนฉบับนี้ ให้โรงเรียนเขียนข้อความที่
โรงเรียนปฏิบัติปีละ ๑ ครั้ง โดยเขียนเครื่องหมาย (✓) ใน [] หน้าข้อความ และเขียนข้อความลงในช่องตามที่
ปฏิบัติไปแล้ว

๑. โรงเรียนวัดบ้านฉาง

[] มี

[] ไม่มี

๒. กิจกรรมมาตรการที่สำคัญดำเนินงานตามแผนมีอะไรบ้าง

๑).....

๒).....

๓).....

๓. กิจกรรมที่สำคัญที่ผู้ปกครองมีส่วนร่วม

๑).....

๒).....

๓).....

๔. ผลการดำเนินงานของโรงเรียนและการมีส่วนร่วมของชุมชน

ด้านปริมาณ.....

ด้านคุณภาพ.....

๕. สถิติการเกิดภัย

เรื่อง	เพศ		รวม	การดำเนินงานแก้ไข
	ชาย	หญิง		
๑. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ				
๒. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ				
๓. ภัยที่เกิดจากปัญหาสังคม				
๔. ภัยที่เกิดจากสุขภาพอนามัยของผู้เรียน				
๕. ภัยที่เกิดจากสัตว์มีพิษ				
๖. ภัยที่เกิดจากการสู้รบและความไม่สงบ				
รวมทั้งสิ้น				

๖. ปัญหาและอุปสรรค

- ๑).....
๒).....
๓).....

๗. ข้อเสนอแนะ

ด้านที่ ๑ ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ

- ๑).....
๒).....
๓).....

ด้านที่ ๒ ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุภัย

- ๑).....
๒).....
๓).....

ด้านที่ ๓ ภัยที่เกิดจากปัญหาสังคม

- ๑).....
๒).....
๓).....

ด้านที่ ๔ ภัยที่เกิดจากสุขภาพอนามัยของผู้เรียน

- ๑).....
๒).....
๓).....

ด้านที่ ๕ ภัยที่เกิดจากสัตว์มีพิษ

- ๑).....
๒).....
๓).....

ผู้รายงาน.....
(.....)

วันที่

- แนวทางการให้ระดับคุณภาพ -

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ
๐	ไม่มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขตามคู่มือแนวทางการปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา
๑	กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา
๒	มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา และมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
๓	มีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและถือปฏิบัติ
๔	การกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
๕	การกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขตามคู่มือแนวทางปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและถือปฏิบัติ และมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล

๑. สังเกต และสัมภาษณ์ ครู ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาจากหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ ได้แก่ ระเบียบ คำสั่ง อุปกรณ์ สถานที่ ฯลฯ

เอกสารอ้างอิง

๑. คู่มือแนวปฏิบัติและมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนัก
อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
๒. คู่มือป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน กรุงเทพมหานคร
๓. คู่มืออนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
๔. มาตราการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) (ศบค.)
๕. คู่มือแผนการสอนทักษะความปลอดภัยของโรงเรียนวัดบ้านฉาง

ที่ปรึกษา

คณะผู้จัดทำ

๑. นายสมบัติ สะเกศ
๒. นางสาวมาลัย จงเจริญมั่นคง
๓. นางรุ่งกานต์ คงชูชาติ
๔. นางสาวกนกรัตน์ รื่นรัมย์
๕. นายมานิต เหลืองอ่อน
๖. นางสาวภาพ วันคำ
๗. นางสาวพรธพรพร ข้าวปานกัน
๘. นางเกตุแก้ว แป้นจันทร์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านฉาง
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานงบประมาณ
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ
หัวหน้างานบริหารงานบุคคล

คณะผู้จัดทำ

๑. นายธนฤกษ์ สังกะเพศ
๒. นายสุรพงษ์ อุปถัมภ์
๓. นายประสิทธิ์ เกียนนอก
๔. นายมานิต เหลืองอ่อน
๕. นางสาววันเพ็ญ อุ่นหวงค์
๖. นายจตุรงค์ พุทธิรักษา
๗. นางสาววิริยาภรณ์ หงษ์ทอง
๘. นางภคพงศ์ มากคช
๙. นางสาวพรธพรพร ข้าวปานกัน
๑๐. นางปรีญา พุดเกลี้ยง
๑๑. นางภัศรา แก้วสองศรี

ครู
ครู
ครู
ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการพิเศษ
ครูชำนาญการพิเศษ
ครูชำนาญการพิเศษ
ครูชำนาญการพิเศษ

